



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TORQUATO TASSO"

Scuola dell'Infanzia e Primaria "G. Rodari"

Scuola Secondaria di I Grado "T. Tasso" - Percorso Musicale

Via M. Iannicelli - 84126 SALERNO - C.F.: 95182790659 - C.M. SAIC8B400X

PEO saic8b400x@istruzione.it - PEC saic8b400x@pec.istruzione.it

Sito web www.ictassosalerno.edu.it - Tel. 089/405294 - Codice Univoco IPA T0I256

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TORQUATO TASSO"-SALERNO
Prot. 0000491 del 16/01/2025
IV (Uscita)

Ai genitori degli alunni delle classi seconde
AI DOCENTI delle classi
Scuola Secondaria I Grado
Loro sedi
AI DSGA
Sito web: hp/bacheca RE ARGO/Circolari
ATTI

**OGGETTO: INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE USCITA DIDATTICA "Olga di carta" - 5 febbraio 2025
Teatro Verdi - ore 11,30.**

Si informano le famiglie degli alunni delle classi che parteciperanno allo spettacolo teatrale "Olga di carta" al Teatro Verdi di Salerno, del giorno 05/02/2025 che la quota per alunno è di € 8,00 da versare entro il 25/01/2025.

Il genitore accedendo a didUP ha la possibilità di verificare lo stato dei contributi associati e di procedere col pagamento. La prima vista disponibile è l'elenco dei contributi associati al genitore o al figlio/ai figli. Cliccando su Paga, potrà scegliere se proseguire al pagamento all'interno dell'app o accedere a PagOnline.

- Se sceglie di procedere all'interno dell'app, troverà automaticamente selezionati tutti i pagamenti disponibili. Alla conferma verrà avviata la sessione di pagamento.
- Se sceglie di procedere a PagoOnline il genitore avrà la possibilità di richiedere "Avviso di pagamento" che potrà essere stampato e/o salvato e che gli consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a sua scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking). La famiglia, per tutti i pagamenti effettuati, riceverà via email la conferma del pagamento eseguito e avrà sempre a disposizione una Ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali che non dovrà quindi più essere richiesta alla scuola.

NOTA BENE: il sistema PAGOPA rileverà automaticamente i versamenti effettuati pertanto si chiede di NON RINVIARE la ricevuta di pagamento.

Si precisa che dopo la data sopra indicata si procederà alla verifica dell'avvenuto pagamento necessario a permettere l'uscita. In assenza della ricevuta l'alunno non potrà partecipare all'uscita.
Si precisa che una volta versata la somma, questa non potrà essere restituita in caso di assenza.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Viola

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi e per gli effetti dell'art. 3. C2 D.Lgs n.39/93