



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TORQUATO TASSO"**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "G. Rodari"  
Scuola Secondaria di I Grado "T. Tasso" - Percorso Musicale  
Via M. Iannicelli - 84126 SALERNO - C.F.: 95182790659 - C.M. SAIC8B400X  
PEO [saic8b400x@istruzione.it](mailto:saic8b400x@istruzione.it) – PEC [saic8b400x@pec.istruzione.it](mailto:saic8b400x@pec.istruzione.it)  
Sito web [www.ictassosalerno.edu.it](http://www.ictassosalerno.edu.it) - Tel. 089/405294 - Codice Univoco IPA T0I256

Ai genitori degli alunni delle classi 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup>

AI DOCENTI delle classi 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup>

Scuola Primaria "G. Rodari"

Alle FF.SS Area 1 PTOF

Loro sedi

Al DSGA

Sito web: [hp/bacheca](http://hp/bacheca) RE ARGO/Circolari

ATTI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TORQUATO TASSO"-SALERNO  
Prot. 0010266 del 27/11/2024  
IV (Uscita)

**OGGETTO: INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE USCITA DIDATTICA "Schiaccianoci, il Musical di Natale" - 18 dicembre Teatro delle Arti, ore 9,00.**

**Si informano le famiglie degli alunni delle classi che parteciperanno allo spettacolo teatrale "Schiaccianoci, il Musical di Natale" al Teatro delle Arti, del giorno 18/12/2024 che la quota per alunno è di € 9,00 da versare entro il 10 /12/2024.**

Il genitore accedendo a didUP ha la possibilità di verificare lo stato dei contributi associati e di procedere col pagamento. La prima vista disponibile è l'elenco dei contributi associati al genitore o al figlio/ai figli. Cliccando su Paga, potrà scegliere se proseguire al pagamento all'interno dell'app o accedere a PagOnline.

- Se sceglie di procedere all'interno dell'app, troverà automaticamente selezionati tutti i pagamenti disponibili. Alla conferma verrà avviata la sessione di pagamento.
- Se sceglie di procedere a PagoOnline il genitore avrà la possibilità di richiedere "Avviso di pagamento" che potrà essere stampato e/o salvato e che gli consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a sua scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking). La famiglia, per tutti i pagamenti effettuati, riceverà via email la conferma del pagamento eseguito e avrà sempre a disposizione una Ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali che non dovrà quindi più essere richiesta alla scuola.

**NOTA BENE:** il sistema PAGOPA rileverà automaticamente i versamenti effettuati pertanto si chiede di NON RINVIARE la ricevuta di pagamento.

Si precisa che dopo la data sopra indicata si procederà alla verifica dell'avvenuto pagamento necessario a permettere l'uscita. In assenza della ricevuta l'alunno non potrà partecipare all'uscita. **Si precisa che una volta versata la somma, questa non potrà essere restituita in caso di assenza.**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Viola

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3. C2 D.Lgs n.39/93