



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TORQUATO TASSO"

Scuola dell'Infanzia e Primaria "G.Rodari"

Scuola Secondaria di I Grado "T.Tasso" - Indirizzo Musicale

Via M. Iannicelli - 84126 SALERNO - C.F.: 95182790659 - C.M. SAIC8B400X

PEO [saic8b400x@istruzione.it](mailto:saic8b400x@istruzione.it) – PEC [saic8b400x@pec.istruzione.it](mailto:saic8b400x@pec.istruzione.it)

Sito web [www.ictassosalerno.edu.it](http://www.ictassosalerno.edu.it) - Tel. 089/405294 - Codice Univoco IPA T0I256

Dirigente *dott.ssa Flavia Petti*

Ai docenti  
Al personale ATA  
Ai genitori degli alunni  
Ai preposti alla sicurezza  
Al DSGA  
Al RSPP Ing.Ciro Picarella  
Al referente Sicurezza prof. Roberto Rago  
Albo/Sito/Circolari/Area Sicurezza  
ATTI

**Oggetto : Regolamentazione delle aree di parcheggio delle auto in cortile, allo scopo di contrastare il rischio di investimento pedonale da traffico veicolare dlgs 81/08 e ss.mm.ii.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che la Scuola è una comunità educativa regolata dalle leggi e da proprie regole di vita che alunni, genitori e personale della scuola sono tenuti a rispettare e a far rispettare nello spirito di collaborazione e di partecipazione;

VISTO il Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81 (e successive modifiche e integrazioni) in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO l'obbligo di lasciare sgomberi gli spazi destinati a punti di raccolta degli alunni e del personale della scuola in caso di evacuazione;

CONSIDERATO che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della Scuola;

RITENUTA la necessità di garantire la sicurezza degli alunni, del personale della Scuola e dell'utenza in conformità alla vigente normativa;

CONSIDERATO che l'utilizzo disordinato degli spazi non garantisce l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della Scuola;

RITENUTA dunque la sussistenza di ragioni di ordine pubblico da ravvisarsi nell'esigenza di disciplinare l'accesso, il transito e il parcheggio negli spazi di pertinenza della Scuola,

### DISPONE QUANTO SEGUE

- 1) Nelle fasce orarie di ingresso e di uscita degli alunni sono assolutamente vietati l'ingresso, l'uscita o il transito degli autoveicoli nelle aree di pertinenza della Scuola.

- 2) In fase di sosta temporanea o parcheggio autorizzati, le autovetture dovranno essere disposte in maniera ordinata, senza creare situazioni di pericolo, con uso razionale degli spazi.
- 3) E' vietato sostare o parcheggiare negli spazi non consentiti; le auto parcheggiate non dovranno essere collocate negli spazi verdi, né in doppia fila.
- 4) È assolutamente vietato parcheggiare creando ostacolo alle uscite di sicurezza, ai percorsi di esodo o comunque nella zona pedonale. Il parcheggio deve essere utilizzato con il massimo ordine ed in modo da non creare intralcio né difficoltà di manovra a eventuali mezzi di soccorso.
- 5) La sosta delle autovetture di genitori è di regola esclusa; può essere autorizzata dal Dirigente Scolastico per particolari situazioni documentate o in occasione di eventi particolari.

Allo scopo di evitare situazioni difficili ed evidenti rischi per la sicurezza, si fa appello al senso civico e si auspica la collaborazione di tutti.

Le persone in indirizzo vigileranno sugli adempimenti sopracitati. **Il DSGA impartirà gli ordini di servizio in relazione alle presenti disposizioni.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Flavia Petti*

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa)*